

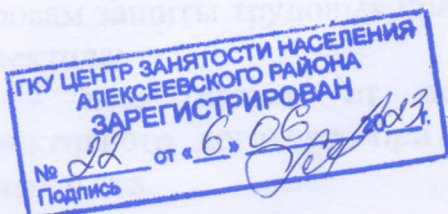
**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного
образования «Спортивная школа»
Алексеевского муниципального района
Республики Татарстан**

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

**МБУ ДО «Спортивная школа» Алексеевского района
на 2023-2026 год**

Утвержден на общем собрании работников

31.05.2023 г.



ИНН 1605002326 КПП 160501001
ЛБГ 0554058 –СпортШко
Расч.сч. 40701810292053000005
Банк: отделение НБ РТ
БИК: 049205805
Действуем на основании УСТАВА.
Адрес: 422900, РТ,
п.г.т. Алексеевское, ул. Космонавтов 17.
Директор Р.Р.Кабиров
Тел /факс (884341) 2-45-83, 2-50-68
aldussh@yandex.ru

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сторонами настоящего коллективного договора являются:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» Алексеевского муниципального района в лице директора Кабирова Р.Р., именуемого далее «Работодатель», и работники организации, именуемые далее «Работники», представленные первичной профсоюзной организацией Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» Алексеевского муниципального района, именуемой далее «Профсоюзный комитет», в лице ее председателя Еркиной Е.И.

1.2. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в организации, и заключаемый работодателем и работниками в лице их представителей с целью создания благоприятных условий деятельности организации, повышения жизненного уровня работников и их членов семьи на основе согласования взаимных интересов сторон.

1.3. Настоящий коллективный договор распространяется:

- на всех работников коллектива;
- на неработающих пенсионеров, вышедших на пенсию с данной организации (в части специально оговоренных льгот);
- только на членов профсоюза – в части льгот, предоставляемых за счет средств профсоюзного бюджета.

1.4. Коллективный договор заключен сроком на 3 года и вступает в силу со дня подписания его сторонами, сохраняет свое действие в течение всего срока.

По истечении этого срока коллективный договор действует до тех пор, пока стороны не заключат новый, не изменят или не дополнят настоящий.

1.5.1. Работодатель обязуется:

- признавать профсоюзный комитет единственным представителем трудового коллектива, ведущим коллективные переговоры при подготовке и заключении коллективного договора, представляющим интересы работников в области труда и связанных с трудом иных социально-экономических отношений: вопросов оплаты труда, продолжительности рабочего времени, условий и охраны труда; предоставление отпусков, жилья, социально-бытовых льгот и гарантий членам коллектива; в разрешении трудовых споров и др.;
- соблюдать условия данного договора и выполнять его положения.

1.5.2. Профсоюзный комитет обязуется:

- содействовать эффективной работе организации;
- осуществлять представительство интересов работников при их обращениях в комиссию по трудовым спорам (КТС) и судебные органы по вопросам защиты трудовых прав и социально-экономических интересов членов коллектива;
- воздержаться от организации забастовок в период действия коллективного договора, при условии выполнения работодателем принятых обязательств.

1.6. Изменение и дополнение коллективного договора в течение срока его действия производится в порядке, установленном сторонами в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами.

1.7. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляют обе стороны, подписывающие его.

Стороны ежегодно отчитываются о выполнении коллективного договора на общем собрании работников.

2. НАЙМ, УВОЛЬНЕНИЕ, РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ, ВРЕМЯ ОТДЫХА

2.1. Трудовой договор не может содержать условия хуже, чем предусмотрено настоящим коллективным договором, отраслевым тарифным соглашением и трудовым законодательством.

При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляются работодателем.

Работодатель и работники обязуются принять условия заключенного трудового договора. В связи с этим Работодатель не вправе требовать от работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором. Перевод на другую работу без согласия работника допускается лишь в случаях, предусмотренных законодательством.

2.2. Работодатель, его полномочные представители обязаны при заключении трудового договора ознакомить работника под роспись с настоящим Договором, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, действующими в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» Алексеевского муниципального района.

2.3. Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме.

Об изменении определенных сторонами условий трудового договора работодатель извещает работника письменно не позднее, чем за два месяца (ст.74 ТК РФ).

Изменения определенных сторонами условий трудового договора не должны ухудшать положение работника по сравнению с условиями данного договора.

2.4. Каждому вновь нанятому работнику устанавливается адаптационный период сроком два месяца, в течение которого к нему не будут применяться наказания за упущения в работе, за исключением случаев преднамеренного нарушения трудовой дисциплины.

2.5. Расторжение трудового договора с работником – членом профсоюза по инициативе Работодателя производится только с предварительного согласия Профсоюзного комитета, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2.6. Рабочее время и время отдыха работников регулируется Правилами внутреннего распорядка и графиками рабочего времени разрабатываемых и утвержденных работодателем при согласовании с профсоюзным комитетом.

2.7. - При шестидневной рабочей неделе - один выходной день.

- Работникам администрации (зам. по спортивной работе, зам. по финансовым вопросам, спец. по кадрам, инструктор-методист ФСО, секретарь) при пятидневной рабочей неделе – 2 выходных дня.

2.9. Привлечение отдельных работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается в исключительных случаях по согласованию с профсоюзным комитетом по письменному приказу руководителя с оплатой труда в соответствии со статьей 153 ТК РФ (при согласии работника) или предоставление дополнительного выходного дня.

2.10. Работникам ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью 28 календарных дней (ст. ст. 114, 115 ТК РФ).

Тренерам, инструкторам-методистам, осуществляющих спортивную подготовку, предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью:

14 календарных дня по «Отраслевому соглашению между татарстанским Республиканским комитетом общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ и министерством спорта РТ на 2018-2021 гг» (продлонгация данного соглашения).

Работающим инвалидам ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью не менее 30 календарных дней.

2.11. Медицинский осмотр при поступлении на работу оплачивает работник, а последующие медосмотры за счет работодателя.

Супругам, родителям и детям, работающим в одной организации, предоставляется право на одновременный уход в отпуск. Если один из них имеет отпуск большей продолжительности, то другой может взять соответствующее число дней отпуска без сохранения заработной платы.

По желанию работника ежегодный отпуск может быть разделен на части. При этом продолжительность одной из частей этого отпуска не может быть менее двух недель.

2.12. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются:

- работникам с ненормированным рабочим днем – (для водителей) 3 календарных дня;
- за непрерывный стаж работы в организации:
 - от 3 до 5 лет - 1 рабочий день;
 - от 5 до 8 лет - 2 рабочих дня;
 - от 8 до 10 лет - 3 рабочих дня;
 - свыше 10 лет - 4 рабочих дня.
- работникам за работу с дисплеями ЭВМ – 3 календарных дня.
- работникам с вредными условиями труда – 3 рабочих дня;
- иным категориям работников, в соответствии с данным договором, иными нормативными правовыми актами (ст. ст. 116-120 ТК РФ).

Работодатель обязуется предоставить отпуск, оплачиваемый полностью, в связи:

- со смертью близких родственников (супруга, родителей, детей) - 3 рабочих дня;
- с рождением ребенка (для отца) - 2 рабочих дня;

- родителю для проводов ребенка в школу (1 и 5 классы), (9;11 классы – последний звонок) - 1 рабочий день;
- родителям для провода сына в армию - 2 рабочих дня;
- в связи с бракосочетанием работника - 5 рабочих дней;
- в связи с бракосочетанием детей работника - 5 рабочих дней;
- по поводу дня рождения работника (юбилейная дата – 20,25,30,35,40,45,50,55,60,65,70,75,80) - 1 рабочий день;
- работникам, не имевшим в течение периода между очередными отпусками дней нетрудоспособности (кроме случая ухода за детьми и т.п.) – 2 рабочих дня к отпуску;
- женщинам, имевших детей в возрасте до 14 лет (детей-инвалидов в возрасте до 18 лет), и мужчинам, в одиночку воспитавшим детей в возрасте до 14 лет (детей-инвалидов в возрасте до 18 лет) - 1 рабочий день ежемесячно.

2.13. Ежегодные отпуска предоставляются в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения представительного органа работников не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

2.14. Отпуска без сохранения заработной платы предоставляются с учетом причины заявления и производственной возможности в соответствии со ст.128 ТК РФ.

2.15. Работникам, принявшим участие в Дежурстве Народной Дружины – 1 день отгула в любое время по желанию работника, если ДНД совпадает с нерабочим, праздничным днем – 2 рабочих дня;

3. ОПЛАТА И СТИМУЛИРОВАНИЕ ТРУДА

3.1. Оплата труда работников МБУ ДО «Спортивная школа» Алексеевского муниципального района определяется их личным трудовым вкладом, не ограничивается максимальными размерами и осуществляется в соответствии с законодательными, нормативно-правовыми актами.

3.2. Системы оплаты и стимулирования труда устанавливаются на основании Положения «О порядке оплаты и стимулировании труда работников МБУ ДО «Спортивная школа» Алексеевского муниципального района с учетом мнения Профсоюзного комитета (ст.135 ТК РФ).

3.3. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме приостановить работу на весь период выплаты задержанной суммы. Оплату за период приостановки работы производить, как при оплате за простой по вине работодателя в размере не менее 2/3 средней заработной платы.

3.4. Заработная плата выплачивается два раза в месяц, 10 и 25 числа каждого месяца.

3.5. Оплата работы в сверхурочное время производится в соответствии с трудовым законодательством (ст.152 ТК РФ).

3.6. Оплата работы в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со ст. 153 ТК РФ.

3.7. Размер оплаты труда при совмещении профессий и исполнении обязанностей временно отсутствующих работников производится согласно ТК РФ.

3.8. Заработная плата за время отпуска выплачивается не позднее чем за 3 дня до начала отпуска. В случае не выплаты заработной платы за время отпуска в установленный срок отпуск переносится по желанию работника до получения им отпускных выплат.

3.9. Обеспечить обязательную выдачу каждому работнику ежемесячного расчетного листка с указанием начислений и удержаний из зарплаты.

3.10. Разработать совместно с ПК и утвердить на общем собрании Положение о премировании.

3.11. Устанавливать по согласованию с ПК надбавки и доплаты стимулирующего характера за работу, не входящую в круг обязанностей работника, высокое профессиональное мастерство, которое подтверждается высокими конечными результатами, увеличение объема выполняемых работ, расширение зоны обслуживания и т.п. Размер надбавок и доплат максимальными размерами не ограничиваются.

3.12. При увеличении МРОТ (минимальный размер оплаты труда), не лишать работников надбавок, установленных ранее.

3.13 Оплата за работу в неблагоприятных условиях (работу с хлоркой) уборщикам производственных помещений доплата в размере 4- 8 % от оклада, тренерам, инструктору по работе с детьми 4% от оклада. (при наличии специальной оценки условия труда)

4. УСЛОВИЯ, ОХРАНА ТРУДА

4.1. Работодатель обязуется за счет собственных средств обеспечить:

- контроль за безопасностью проведения работ, своевременным проведением инструктажей по охране труда на рабочих местах, обучение по безопасным приемам работы и по вопросам нового законодательства по охране труда в соответствии со статьями 212, 219, 225 ТК РФ;
- проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров работников; систематическое пополнение аптечек первой помощи и проведение вакцинации с целью предупреждения массовых заболеваний гриппом;
- освобождение от всех видов работ, связанных с использованием ВДТ и ПЭВМ женщин со времени установления беременности и в период кормления ребенка грудью (Постановление Госкомсанэпиднадзора РФ от 14 июля 1996 г. № 14);
- аттестацию рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
- создать службы охраны труда (или ввести должность специалиста по охране труда) в соответствии с Межотраслевыми нормативами, утвержденными постановлением Минтруда РФ от 22.01.2001 г. № 10 (ст. 217 ТК РФ);
- в целях организации сотрудничества по охране труда работодателей и работников создать в организации на паритетной основе совместный комитет (комиссию) по охране труда в соответствии со ст. 218 ТК РФ и Рекомендациями, утвержденными постановлением Минтруда РФ от 10.10.94 г. № 64;
- обеспечить совместно с профсоюзным комитетом (уполномоченными профсоюзного комитета) проведение контроля за соблюдением законодательства об охране труда, состоянием условий и безопасностью труда

в подразделениях, выполнением коллективного договора (соглашения по охране труда (ст. 212 ТК РФ);

- создать необходимые условия для работы уполномоченных (доверенных) лиц и членов совместных комитетов (комиссий) по охране труда и предоставлять им для выполнения необходимое время (не менее 2-х часов рабочего времени в неделю) с сохранением среднего заработка для выполнения возложенных на них обязанностей в соответствии с Рекомендациями утвержденными постановлением Минтруда РФ от 08.04.94 г. № 30 обеспечивать их правилами, инструкциями, другими нормативными справочными материалами по охране труда за счет средств предприятия;

- установить уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда дополнительные социальные гарантии: освобождение с сохранением среднего заработка от работы на время обучения по специальной программе.

Регулярно рассматривать на совместных заседаниях с профсоюзным комитетом, совместных комитетах (комиссиях) вопросы выполнения соглашения по охране труда, состояния охраны труда в подразделениях и информировать работников о принимаемых мерах в этой области.

Работники, принимавшие активное участие в создании здоровых и безопасных условий труда в МБУ ДО «Спортивная школа» Алексеевского муниципального района представляются к поощрению руководством по ходатайству Профсоюзного комитета ежегодно до 25 декабря.

4.2. Профсоюзный комитет обязуется обеспечить:

- профсоюзный контроль за созданием и соблюдением безопасных и здоровых условий труда на производстве, выполнением колдоговорных обязательств. Вносить предложения об устранении выявленных нарушений в области охраны труда и техники безопасности;

- работу постоянно-действующих комиссий по безопасности труда, экзаменационных комиссий по проверке знаний требований охраны труда и правил безопасности;

- необходимую консультативную помощь работникам по вопросам охраны труда, здоровья и окружающей среды;

- контроль за целевым расходованием средств работодателя на охрану труда и технику безопасности.

5. ЗАНЯТОСТЬ. ПОДГОТОВКА КАДРОВ

Все вопросы, связанные с изменением штатного расписания организации, рассматриваются с участием профсоюзного комитета.

5.1. Обязанностью Работодателя является создание условий для профессионального роста работников путем организации такой системы подготовки кадров, чтобы каждый работник, как уже работающий, так и вновь принятый, имел возможность освоить новую (в том числе смежную) профессию, повысить квалификацию по своей специальности.

5.2. Стороны коллективного договора признают, что повышение квалификации и переквалификации работника должны проводиться не только исходя из интересов производства, но и исходя из потребностей личного роста работника.

5.3. Каждому работнику, прошедшему переподготовку повысившему свой профессиональный уровень по заключению аттестационной комиссии и согласно документам учебного заведения, гарантируется приоритет в переводе на более квалифицированные работы с повышением тарифного разряда (должностного оклада), при наличии в организации вакансий.

5.4. Работодатель и Профсоюзный комитет обязуется совместно разрабатывать программы (планы) обеспечения занятости и меры социальной защите работников, высвобождаемых в результате реорганизации, сокращения объемов работ, ухудшения финансово-экономического положения организации.

5.5. Работодатель обязуется заблаговременно, не менее чем за 3 месяца представлять в Профсоюзный комитет проекты приказов о сокращении численности и штата работников, планы-графики высвобождения работников разбивкой по месяцам, список сокращаемых должностей и работников, перечень вакансий, предполагаемые варианты трудоустройства.

5.6. При сокращении численности или штата не допускается увольнение одновременно двух работников из одной семьи.

5.7. Стороны договорились, что преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов, кроме категорий, указанных в ст.179 ТК РФ имеют:

- лица предпенсионного возраста (за 5 лет до пенсии);
- лица, проработавшие на предприятии свыше 10 лет;
- одинокие матери и отцы, воспитывающие детей до 16-летнего возраста;
- работники, получившие производственную травму, профзаболевание в организации;
- лица, в семье которых один из супругов имеет статус безработного или пенсионера;
- лица, обучающиеся в ВУЗах.
- лица, имеющие 3 и более детей.

5.8. О предстоящем высвобождении в связи с сокращением численности или штата работники предупреждаются персонально под подписку не менее чем за два месяца.

Лицам, получившим уведомление о высвобождении в связи с сокращением численности, штата, предоставляется свободное от работы время не менее — 2 часов в неделю для поиска работы с сохранением среднего заработка.

5.9. Профсоюзный комитет контролирует соблюдение законодательства и положений настоящего договора при увольнении работников по соответствующим основаниям.

С привлечением специалистов службы занятости, юристов разъясняется высвобождаемым работникам их права и гарантии, а также порядок постановки на учет в службу занятости, о льготах.

6. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ГАРАНТИИ

6.1. Работодатель осуществляет меры социальной поддержки неработающих пенсионеров по старости и пенсионеров по инвалидности ушедших на пенсию из организации.

Установить единовременное поощрение из фонда экономии заработной платы работникам:

- многодетным (имеющим 3 и более несовершеннолетних детей) в День семьи (для членов профсоюза);
- инвалидам в декаду инвалидов (работающим);
- неработающим пенсионерам в День пожилых людей.

6.2. Оказывать помощь в ритуальных услугах в связи со смертью работника, неработающих пенсионеров, ушедших на пенсию из организации близких родственников (матери, отца, мужа, жены, детей).

6.3. Предоставлять 4 дня в месяц одному из работающих родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами, инвалидами с детства до достижения ими 18 лет за счет средств ФСС.

6.4. Поощрять работников награжденных Почетными грамотами и Благодарственными письмами (для членов профсоюза):

- Правительства РФ и РТ - в размере 50% тарифной ставки (оклада);
- Министерства спорта - 30% тарифной ставки (оклада);
- Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района в размере до 20% тарифной ставки (оклада);
- Отдела по делам молодежи, спорту и туризму исполнительного комитета Алексеевского муниципального района - в размере до 10% тарифной ставки (оклада);
- Главы администрации Алексеевского муниципального района в размере до 20 % тарифной ставки (оклада);
- Профсоюза работников государственных учреждений - в размере до 75% тарифной ставки (оклада).
- в связи с юбилейными датами 50, 55, 60 (65).

6.5. Работодатель и Профсоюзный комитет принимают на себя обязательства по организации культурно-просветительной и физкультурно-оздоровительной работы с работниками организации и членами их семей.

6.6. Работодатель и Профсоюзный комитет организует чествование работников в связи с торжественными событиями.

6.7. Профсоюзный комитет проводит организаторскую работу по оздоровлению детей и проведение детских новогодних елок.

6.8. По просьбе работников, обучающихся без отрыва от производства, устанавливаются индивидуальные режимы труда на работах, где условия работы допускают такую возможность. Эти условия оговариваются в трудовом договоре.

7. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗОВ В ОРГАНИЗАЦИИ

Работодатель признает профсоюзную организацию МБУ ДО «Спортивная школа» Алексеевского муниципального района в лице председателя профкома Еркиной Е.И. и его представителей единственным полномочным представителем работников, чьи интересы защищены настоящим коллективным договором.

7.1. Работодатель обязуется:

7.1.1. Предоставить возможность участия представителю профсоюзного комитета в работе организации, в оперативных совещаниях на уровне руководителя.

7.1.2. Информировать сторону работников обо всех изменениях экономических, финансовых, структурных, организационных, если они могут привести к нарушению реализации настоящего договора, не позже, чем за 5 дней до их принятия, предоставлять все документы, необходимые для объективной оценки ситуации стороной работника.

7.1.3. Работодатель согласовывает с Профсоюзным комитетом все решения, касающиеся оплаты труда, занятости, рабочего времени и времени отдыха, охраны и безопасности труда, социальных льгот и гарантий работникам.

Согласованию с Профсоюзным комитетом подлежат планы работы на год, решения по созданию и направлению расходования фондов организации.

Работодатель обязан приостановить по требованию Профсоюзного комитета исполнение управленческих решений, нарушающих условия настоящего коллективного договора, до рассмотрения имеющихся разногласий.

7.1.4. Предоставлять для работы профкома в бесплатное пользование помещение, телефоны, другие средства связи, размножения документов, транспортные средства, помещение для проведения профсоюзных собраний.

7.1.5. Ежемесячно и бесплатно производить удержание членских профсоюзных взносов в размере 1 % из заработной платы работников на основании заявлений членов профсоюза и перечислять на счет профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, одновременно с перечислением денежных средств для расчетов по оплате труда.

7.1.6. Предоставлять членам профсоюза и профсоюзных органов необходимое время с сохранением места работы и среднего заработка за счет средств организации для выполнения своих общественных обязанностей, участия в качестве делегатов на съездах, конференциях, в работе пленумов, президиумов и комиссий; на период профсоюзной учебы, а также при проведении спортивно-культурных мероприятий профсоюзов.

Предоставлять свободное время не освобожденному председателю профкома до 4-х часов в неделю с сохранением среднего заработка.

Предоставлять не освобожденному от основной работы председателю профкома за дополнительную к трудовым обязанностям работу дополнительный оплачиваемый отпуск – 3 рабочих дня.

7.1.7. Не применять к работникам, входящим в состав профсоюзных органов и не освобожденным от основной работы, меры дисциплинарного взыскания, переводы и увольнения без согласования с соответствующим профсоюзным органом.

Работодатель признает, что проведение профсоюзных собраний конференций в рабочее время допускается по согласованию сторон нарушения нормальной работы организации.

7.2. Профсоюзный комитет:

7.2.1. Осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом законами РФ: «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», РТ «О профессиональных союзах» и др.

7.2.2. Способствует росту производительности труда, повышению качества услуг, укреплению трудовой дисциплины, оказывает работодателю всестороннюю поддержку в этих вопросах.

7.2.3. Контролирует соблюдение законности условий найма, увольнения, оплаты труда, охраны труда.

Для проведения профсоюзной работы, осуществления контроля за соблюдением законодательства о труде, правил по охране труда, выполнении коллективного договора, соглашений, за жилищно-бытовыми услугами работников члены Профсоюзного комитета, другие представители профсоюзных органов в организации, представители вышестоящих профсоюзных органов вправе:

- беспрепятственно посещать и осматривать места работы в организации;
- требовать от Работодателя соответствующие документы, сведения и объяснения, проверять расчеты по заработной плате.

7.2.4. Через средства информации, имеющиеся в организации информирует работников о деятельности профсоюзов, излагает позицию профсоюзных органов, оповещает о предстоящих профсоюзных мероприятиях.

7.2.5. Предоставляет бесплатную юридическую помощь членам профсоюза.

7.2.6. В случае принятия работодателем решений, нарушающих условия коллективного договора, отраслевого и других соглашений, вносит представление об устранении этих нарушений, которые рассматриваются в недельный срок.

7.2.7. В необходимых случаях предоставляет и защищает права и интересы членов профсоюза в судебных органах за счет профсоюзных средств.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Стороны признают и обязуются выполнять:

- Генеральное соглашение, заключаемое между общероссийскими объединениями профсоюзов, работодателей и Правительства РФ;
- Генеральное соглашение, заключаемое объединениями профсоюзов, работодателей и Кабинетом Министров РТ;
- соглашения, заключаемые в рамках социального партнерства между профсоюзами и министерствами;
- специальное территориальное соглашение между профсоюзами, работодателями и администрацией района.

8.1. Стороны пришли к соглашению, что их интересы, отраженные в коллективном договоре, могут быть реализованы при условии обязательного выполнения сторонами всех условий и своих обязательств по коллективному договору.

8.2. После подписания коллективного договора каждая из сторон составляет план мероприятий по его выполнению с определением сроков и ответственных.

8.3. В течение семи дней после подписания настоящего договора работодатель обязуется, в соответствии со ст. 50 ТК РФ, направить его в уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

8.4. В период действия коллективного договора, при условии выполнения работодателем его положений, работники не выдвигают новых требований по труду и социально-экономическим вопросам и не используют в качестве средств давления на работодателя приостановление работы (забастовку). В случае нарушения этого обязательства работодатель вправе применить к его участникам меры, предусмотренные для нарушителей трудовой дисциплины.

8.5. Стороны за неисполнение коллективного договора и нарушение его условий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством (ст. 30 п. 2 Закона РФ «О профессиональных союзах и правах и гарантиях деятельности», ст. ст. 54, 55 ТК РФ).

8.6. Приложения к коллективному договору являются его неотъемлемой частью.

Дата подписания коллективного договора

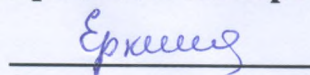
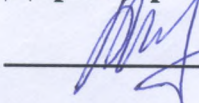
«___» _____ 2023 г.

От работодателя:

От работников:

Директор

Председатель профкома



Е.И.Еркина

[illegible]